**COMUNA DRAGANESTI VLASCA,**
**JUDETUL TELEORMAN**
**Nr. 25144/29.01.2026**

**ANUNȚ DE PARTICIPARE**
**la procedura proprie privind achiziția de**
***Servicii de catering in vederea livrarii pachetelor alimentare pentru prescolarii si elevii din unitatile de invatamint preuniversitar de pe raza comunei Draganesti Vlasca, judetul Teleorman prin* Programul Național „Masă sănătoasă" (PNMS)2026**

In temeiul prevederilor art. 69 alin (6) si art. 111 alin (1) din Legea Nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, **UAT Comuna Draganesti Vlasca**, cu sediul în comuna Draganesti Vlasca, județul Teleorman, cod postal 147135 , cod fiscal: 5296560, adresa de e-mail: primaria_draganesti_vlasca@yahoo.com, Telefon: 0247440357 ; Fax: 0247440357; https://www.draganestivlasca.ro , achiziționează ***Servicii de catering in vederea livrarii pachetelor alimentare pentru prescolarii si elevii din unitatile de invatamint preuniversitar de pe raza comunei Draganesti Vlasca, judetul Teleorman prin* Programul Național „Masă sănătoasă" (PNMS)2026,** conform cerințelor caietului de sarcini.
**Liceului Tehnologic Draganesti Vlasca si structurile arondate:**

**Gradinita cu program normal nr. 1 Draganesti Vlasca**:
**Gradinita cu program normal nr. 2 Comoara**
**Scoala Gimnaziala Draganesti Vlasca**
**Liceul Tehnologic Draganesti Vlasca**

1. **Tip anunț:** Anunț participare conform procedurii proprii pentru servicii sociale - Anexa 2
2. **Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire:** Procedura proprie
3. **Sursa de finanțare :** Fonduri bugetare Programul Național „Masă sănătoasă" (PNMS)2026;
4. **Tip acord cadru:** Servicii
5. **Denumirea achiziției:** ***Servicii de catering in vederea livrarii pachetelor alimentare pentru prescolarii si elevii din unitatile de invatamint preuniversitar de pe raza comunei Draganesti Vlasca, judetul Teleorman***
6. **Cod clasificare CPV:** 55524000-9 *Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)*
7. **Descrierea contractului:** Servicii din categoria celor cuprinse in Anexa 2 la Legea achizitiilor publice nr. 98/2016 actualizata..

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie achizitia de servicii de catering respectiv pregatirea, prepararea si livrarea pachetului alimentar pentru nivelul de invatamant prescolar, scolar si gimnazial din cadrul Liceului Tehnologic Draganesti Vlasca si unitatilor de invatamint arondate, conform art. 1 din *HOTĂRÂRE nr. 1.171 din 30 decembrie 2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2026.*

Scopul principal al contractului este acela de acordare de hrana sub forma de pachet alimentar pentru un numar total de pachete alimentare care fac obiectul contractului: **64.060 pachete alimentare**, din care:

- **31.278 pachete alimentare** pentru anul scolar 2025 -2026, lunile martie-iunie, reprezentand 1 pachet alimentar/zi de curs/ max.443 beneficiari pe o perioada de max.76 zile defalcate astfel:
  Luna martie: 443 beneficiari x 22 zile cursuri scolare = 9.746 pachete alimentare
  Luna aprilie: 443 beneficiari x 15 zile cursuri scolare = 6.645 pachete alimentare;
  Luna mai: 443 beneficiari x 20 zile cursuri scolare = 8.860 pachete alimentare
  Luna iunie: 15 beneficiari x 4 zile cursuri scolare) = 60 pachete alimentare;
  27 beneficiari x 9 zile cursuri scolare(Clasele aXIIa )= 243 pachete alimentare;
  379 beneficiari x 14 zile cursuri scolare = 5.306 pachete alimentare
  22 beneficiari x 19 zile cursuri scolare(Clasele aXIa) = 418 pachete alimentare.

- **32.782 pachete alimentare** pentru anul scolar 2026-2027, lunile septembrie-decembrie, reprezentand 1pachet alimentar/zi de curs/443 beneficiari pe o perioada de 74 zile defalcate astfel:

  Luna septembrie: 443 beneficiari x 23 zile cursuri scolare = 10.189 pachete alimentare;
  Luna octombrie: 443 beneficiari x 17 zile cursuri scolare = 7.531 pachete alimentare
  Luna noiembrie: 443 beneficiari x 21 zile cursuri scolare = 9.303 pachete alimentare;
  Luna decembrie: 443 beneficiari x 13 zile cursuri scolare = 5.759 pachete alimentare

Autoritatea contractanta are dreptul de a modifica cantitatile, respectiv numarul pachetelor alimentare in raport cu numarul beneficiarilor(nivel prescolar, primar si gimnazial) prezenti, fara modificarea tarifului(pretului unitar) pentru prestarea de servicii la destinatia finala, in limita fondurilor bugetare alocate, fara a depasi numarul de 443 pachete alimentare/zi pentru anul scolar 2025-2026 lunile martie-iunie, respectiv 443 pachete alimentare/zi pentru anul scolar 2026-2027 lunile septembrie-decembrie.

**8. Durata contractului**

Contractul de achizitie publica se va derula **in anul 2026, in perioada desfasurarii activitatii didactice** de la data semnarii contractului de achizitie de catre ambele parti si a ordinului de livrare a pachetelor alimentare si pana la sfarsitul anului 2026, cu exceptia vacantelor scolare, a zilelor de weekend si a zilelor declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

Contractul de servicii se va semna de către ambele parti după virarea sumelor necesare pentru plata suportului alimentar in bugetul local de către Ministerul Finanțelor

**9. Valoarea estimata totala a contractului:** ***952.243,24 lei fara TVA,*** **la care se adauga** ***TVA*** (cota TVA aplicata este de 11%)

**10. Criteriul de atribuire care se va aplica pentru stabilirea ofertei câştigătoare în vederea încheierii contractului de achiziţie publică:** ***Cel mai bun raport calitate – pret***

| Denumire factor de evaluare | Descriere | Pondere |
|---|---|---|
| **Pretul ofertei** | *Componenta financiara* | *40%*<br>*Punctaj maxim factor: 40 puncte* |
| Algoritm de calcul:<br>*Punctajul se acorda astfel:*<br>*Pentru cel mai mic pret ofertat se acorda punctaj maxim, respectiv 40 puncte;*<br>*Pentru celelalte preturi ofertate* ***Pn*** *se calculeaza proportional astfel:*<br>***Pn = (Pret minim ofertat/Pret n) x punctaj maxim alocat***<br>**NOTE:**<br>1.Pretul maxim care se poate oferi pentru un pachet alimentar este de 16,5 lei inclusiv TVA/pachet alimentar, respectiv 14,86 lei fara TVA/suport alimentar ce include pretul produselor, cheltuielile cu prepararea si cheltuielile de transport si de distributie, dupa caz.<br>2.Pretul minim acceptat de autoritatea contractanta este de 14 lei inclusiv TVA /pachet alimentar. Ofertele care au pretul mai mare de 16,5 lei inclusiv TVA/ pachet alimentar sau sub 14 lei inclusiv TVA/ pachet alimentar vor fi declarate inacceptabile si respinse.<br>3.Pretul ofertat ramane ferm pe toata perioada derularii contractului. | | |
| **Ponderea produselor de carne si caşcaval pentru pachetul alimentar Pgp** | *Componenta tehnica* | *20%*<br>*Punctaj maxim factor: 20 puncte* |
| Algoritm de calcul:<br>*Punctajul se acorda astfel:*<br>a) Pentru cel mai mare nivel al greutăţii produselor din carne si caşcaval pentru *pachetul alimentar,* se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte<br>Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din preţul total/portie Pmp(n) se calculează astfel:<br>**Pgp(n) = (GPn/GPmaxim) x punctaj maxim alocat,** unde:<br>GPn - greutatea produselor din carne si caşcaval "n" ofertată din preţul total/portie;<br>GPmaxim - greutatea produselor din carne si caşcaval "maxim" ofertată din preţul total/portie;<br>**NOTE:**<br>**1. Greutatea produselor carne si caşcaval ofertate se va exprima in grame**<br>**2.** Pentru pachetul alimentar, greutatea minima a produselor din carne si caşcaval /porţie este de 40 grame.<br>**3.** Pentru o greutate a produselor din carne si cascaval/portie egala cu nivelul minim indicat la Nota 2 nu se acorda punctaj. Pentru o greutate a produselor din carne si cascaval/portie mai mic decât nivelul minim indicat de 40 grame pentru pachetul alimentar, oferta va fi considerata necorespunzatoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarata neconforma si respinsa. | | |
| **Ponderea pentru materie prima din pretul total/pachet alimentar Pmp** | *Componenta tehnica* | *20%*<br>*Punctaj maxim factor: 20 puncte* |

Algoritm de calcul:
*Punctajul se acorda astfel:*

a) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din pretul total/pachet alimentar se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 20 puncte.

Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din pretul total/portie Pmp(n) se calculeaza astfel:

**Pmp(n) = (MPn/MPmaxim) x punctaj maxim alocat,** unde:

MPn – nivelul „n" al ponderii materiei prime din pretul total/ pachet alimentar;

MPmaxim - nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total/ pachet alimentar;

**NOTE:**

**1.Nivelul minim al ponderii materiei prime din pretul total/ pachet alimentar este de 20%.** Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/ pachet alimentar egal cu nivelul minim indicat de 20% nu se acorda punctaj. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din pretul total/portie mai mic decat nivelul minim indicat de 20%, oferta va fi considerata necorespunzatoare din punct de vedere tehnic, urmand a fi declarata neconforma si respinsa.

**2.Ponderea pentru materie prima din pretul total/pachet alimentar va fi exprimata in procent cu maxim doua zecimale.**

| | | |
|---|---|---|
| **Distanta de la punctul de preparare a hranei pina la locul de distributie a acesteia *Pd*** | *Componenta tehnica* | *20%*<br>*Punctaj maxim factor: 20 puncte* |

Prin distanta de la punctul de preparare a hranei pina la locul de distributie a acesteia respectiv localitatea Draganesti Vlasca, se intelege numarul de km necesar a fi parcursi zilnic de la punctul de preparare la punctul de livrare.Fiecare ofertant va prezenta un tabel cu distantele de la punctul de preparare la cel de livrare.

Algoritm de calcul

-a) pentru o distanta cuprinsa intre 0 si 15 km se acorda 20 de puncte

-b) pentru o distanta intre 16 si 30 km se acorda 10 puncte

-c) pentru o distanta de peste 30 km se acorda 5 puncte

Este declarata castigatoare oferta care indeplineste cel mai mare punctaj, exprimat cu maxim doua zecimale, in urma aplicarii criteriului de atribuire *"cel mai bun raport calitate –pret"*.

Punctajul pentru fiecare oferta se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare dupa formula: "Ptotal = Pn +Pgp+ Pmp+Pd", exprimat cu maxim doua zecimale.

Se va intocmi, in ordine descrescatoare a punctajelor respective, clasamentul pe baza caruia se stabileste oferta castigatoare.

In cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obţinut la factorul de evaluare financiar, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestuia. In situaţia in care egalitatea se menţine, autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertantilor sa prezinte noi propuneri financiare şi oferta declarata câştigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Factorii de evaluare ai ofertei, punctajul acestora precum şi algoritmul de calcul au fost definiţi clar în documentaţia de atribuire a contractului de achiziţie publică si au legatură concretă cu specificul contractului

**Punctaj maxim total: Pn +Pgp+ Pmp+Pd = 100**

**11. Condiţii de participare:**

**11.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului** (a se respecta ***Instructiuni pentru ofertanti***)

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

➢ **Cerinta nr.1:**

**Operatorii economici (ofertantii unici/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) nu trebuie să se încadreze în prevederile art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.**

Pentru dovedirea îndeplinirii cerinţelor Ofertantul unic/asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea III: *Motive de excludere* - Sectiunea A: *Motive referitoare la condamnarile penale*, Sectiunea B: M*otive legate de plata impozitelor sau a contribuţiilor la asigurările sociale*, Sectiunea C: *Motive legate de insolvenţă, conflict de interese sau abateri profesionale*, ca primă dovadă a neîncadrării în situaţiile de excludere. Încadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achiziţie publică.

➢ **Cerinta nr.2:**

**Operatorii economici (ofertantii unici/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) vor prezenta, odata cu DUAE, o declaratie cu privire la conflictul de interese in conformitate cu prevederile art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu completările si modificările ulterioare.**

*Se va completa Formularul nr. 5 din Sectiunea „Formulare" din Documentatia de Atribuire stampilat si semnat de catre reprezentantul legal/imputernicit al ofertantului.*

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul Autoritatii contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt: : Pena Dorin Florentin– primar, Glavan Lucian - viceprimar, Ciulei Eugen – Contabil/presedinte in comisia de evaluare a ofertelor, Schiopu Comeliu- Consilier local, Matei Marcel Florentin– consilier local, Ion Stefan- consilier local, Rizea Carmen - consilier local, Voicu Petrica - consilier local, Cristian Marin - consilier local, Matei Nina-Andrea- consilier local, Gubemu Alina Cristina- consilier local, Avram Liliana- consilier local, Iscru Dumitru Laurentiu- consilier local, Filip Petrica Sorin- consilier local, Vochita Bogdan Alexandru- Resp. Achizitii/membru in comisia de evaluare a ofertelor, Matei Costinel- Membru in comisa de evaluare a ofertelor, Stanescu Ionut -Presedinte de rezerva in comisia de evaluare a ofertelor, Ivan Claudiu Laurentiu - Membru de rezerva in comisia de evaluare a ofertelor, Dragomir Ionut Daniel- Membru de rezerva in comisia de evaluare a ofertelor.

**11.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale** (a se respecta ***Instructiuni pentru ofertanti***)

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

➢ **Cerinta nr.1:**

**Operatorii economici (ofertantii unici/ofertantii asociati/tertii sustinatori/subcontractantii) ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca acesta este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei: Ofertantul unic/asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea IV: *Criterii de selectie* - Sectiunea A *Capacitatea de a corespunde cerintelor* – Subsectiunea: *Inscrierea in Registrul Comertului.*

➢ **Cerinta nr.2:**

**Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa faca dovada că dețin o Autorizație/Document de înregistrare sanitar-veterinară pentru siguranța alimentelor emisa de DSVSA pentru desfasurarea activitatii care face obiectul contractului.**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei: Ofertantul unic/asociat va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea IV: *Criterii de selectie* - Sectiunea A: *Capacitatea de a corespunde cerintelor* – Subsectiunea: *Pentru contractele de achizitie de servicii: este necesara o anumita autorizatie*

**11.2.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala** (a se respecta ***Instructiuni pentru ofertanti***)

➢ **Cerinta nr.1:**

*Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

**Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a dus la bun sfarsit, in ultimii 3 ani, servicii similare cu cele care fac obiectul contractului de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuit, respectiv *activitati de catering* in valoare cumulata de minim: 952.243,24 lei fara TVA la nivelul a maxim 2 contracte.**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei: Ofertantul unic/asociat/Tertul sustinator va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea IV: *Criterii de selectie* - Sectiunea C: *Capacitatea tehnica și profesionala* – Subsectiunea: *Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat*

➢ **Cerinta nr.2:**

*Utilaje, instalatii si echipament tehnic*

**Operatorii economici trebuie sa dispuna de mijloace de transport, instalatii si echipamente tehnice cu care va realiza serviciile de catering conform legislatiei în vigoare si Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, depozitarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor – in proprietate/ contract de închiriere/angajament de punere la dispozitie, precum si de Autorizatie sanitar veterinara, eliberată de Direcția Sanitar Veterinară pentru Siguranța Alimentelor Sanitar Veterinară (DSVSA), pentru mijloacele de transport utilizate la execuția contractului.**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei: Ofertantul unic/asociat/Tertul sustinator va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea IV: *Criterii de selectie* - Sectiunea C: *Capacitatea tehnica și profesionala* – Subsectiunea: *Operatorul economic va dispune de următoarele utilaje, instalații sau echipamente tehnice pentru executarea contractului*

➢ **Cerinta nr.3:**

*Proportia de subcontractare*

*Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze:*

**Ofertantul are obligatia de a preciza :**

**a) categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul aferent activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți;**

**b) datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei.**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintei: Ofertantul unic/asociat va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea IV: *Criterii de selectie* - Sectiunea C: *Capacitatea tehnica și profesionala* – Subsectiunea: *Proportia de subcontractare*

**INFORMATII PRIVIND TERTII SUSTINATORI**

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută de tertul sustinator, în conformitate cu art. 182 din Legea nr.98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48 din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare.

**11.2.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului** (a se respecta ***Instructiuni pentru ofertanti***)

*Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

➢ **Cerinta nr.1:**

*Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii*

**Operatorii economici trebuie să aibă implementat Sistemul de Management al Calității SR EN ISO 9001 pentru sectorul de catering sau echivalent.**

➢ **Cerința nr. 2:**

*Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a sigurantei alimentelor*

**Operatorii economici trebuie să aibă implementat Sistemul de Management al Siguranței Alimentelor SR EN ISO 22000:2019 sau echivalent**

Pentru demonstrarea îndeplinirii cerintelor: Ofertantul unic/asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator va completa formularul DUAE din documentatia de atribuire - Partea IV: *Criterii de selectie* - Sectiunea D: *Sisteme de asigurare a calitatii si standarde de management de mediu* – Subsectiunea: *Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii*

**12. a) Informații privind garanția de participare:** (a se respecta ***Instructiuni pentru ofertanti***)

Cuantumul garanției de participare este de ***9.522,00 lei***, reprezentand aprox 1% din valoarea estimata fara TVA a contractului de achizitie publica.

In conformitate cu prevederile art. 154 alin(4) din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, **garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:**

***a) virament bancar;***

***b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:***

*(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;* (se recomanda Formularul nr 3.2);

*(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;* (se recomanda Formularul nr 3.3);

*(iii) asigurări de garanții emise:*

*– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;*

*– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;*

(se recomanda Formularul nr 3.1);

***c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;***

Instrumentul de garantare se va prezenta impreuna cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor prevazute la pct. 14 *Calendarul de aplicare a procedurii,* trebuie sa fie irevocabila și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate .

In cazul in care ofertantul opteaza pentru virament bancar, Garantia de participare se constituie in contul Autoritatii contractante: RO08TREZ6065006XXX000172,deschis la Trezoreria Alexandria. Astfel, Ordinul de plata cu viza bancii emitente, va fi prezentat împreună cu oferta cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, şi durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractantă va verifica existenţa sumelor în contul mentionat ulterior datei şi orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoţit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

Garantia de participare va fi valabila 120 zile (cel putin egala cu valabilitatea ofertei) de la termenul limita de primire a ofertelor;

**b) Informaţii privind garanţia de buna executie:** (a se vedea ***Instructiuni pentru ofertanti***)

Cuantumul garanţiei de bună execuţie reprezintă **2%** din preţul contractului (fără TVA) şi se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 alin(4) din Legea 98/2016,cu modificarile si completarile ulterioare.

**13. a) Modul de elaborare a ofertei** (a se vedea ***Instructiuni pentru ofertanti***)

Ofertantul are obligatia de a transmite/depune oferta (propunerea tehnica si propunerea financiara) impreuna cu DUAE si documentele insotitoare ale ofertei pâna la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute la **pct. *14. Calendarul de aplicare a procedurii*** din cadrul prezentului anunt de participare, la sediul Primariei Comunei Draganesti Vlasca, la Registratura institutiei.

***A. Documentele insotitoare ale ofertei:***

- **Formularul nr. 1** - ***Scrisoare de inaintare***;
- **Formularul nr. 2** - ***Imputernicire*** pentru persoana/persoanele autorizate sa semneze documentele ofertei si sa angajeze ofertantul in procedura de achizitie publica; Imputernicirea va fi insotita de o copie dupa actul de identitate al imputernicitului.
- **Formularul nr. 3.1**- ***ASIGURARE DE GARANŢIE DE PARTICIPARE*** emisa de o societate de asigurare;
- **Formularul nr. 3.2**- ***GARANŢIA DE PARTICIPARE*** emisa de o institutie de credit bancara;
- **Formularul nr. 3.3**- ***GARANŢIA DE PARTICIPARE*** emisa de o institutie de credit nebancara;
- **Formularul nr. 4** - ***Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal***

***B. DUAE***

**DUAE** se va completa atat de ofertantul unic/asociat cat si de subcontractant si/sau tertul sustinator.

In acest sens, Autoritatea Contractanta va pune la dispozitie operatorilor economici formularul DUAE editabil. La completarea DUAE se vor avea in vedere atat solicitarile din cadrul Documentatiei de atribuire, cat si prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare. Operatorul economic din grupul participant la procedură (ofertant unic, ofertant asociat, subcontractant, terţ susţinător), are obligatia completarii tuturor campurilor din DUAE, astfel cum s-a solicitat prin Documentatia de atribuire.

**Documentele justificative care atesta indeplinirea celor declarate in formularul DUAE se vor prezenta la solicitarea Autoritatii Contractante, numai de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor si vor fi valabile la momentul depunerii acestora.**

**ATENTIE:**

**a) Nedepunerea DUAE pentru ofertantul unic/ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractant odata cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabila.**

**b) Odata cu DUAE se vor depune următoarele documente:**

- **Formularul nr. 5** - ***DECLARAŢIE privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*** semnat de reprezentantul legal si se va prezenta de catre Ofertantul unic/Ofertantul asociat/Subcontractantul/Tertul sustinator.
- **Formularul nr. 6** - ***Acord de asociere*** (dupa caz)

Daca oferta comuna este declarata castigatoare, la semnarea contractului se va prezenta Acordul de asociere autentificat, in conformitate cu prevederile art. 54 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu completarile si modificarile ulterioare.

- **Formularul nr. 7.1** - ***Acordul de subcontractare*** (dupa caz);

In cazul in care ofertantul va subcontracta o parte din contract, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Criterii de selectie" - Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" - subsectiunea "Proportia de subcontractare". De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: "Motive de excludere". Subcontractantul pe a caror capacităţi se bazează ofertantul trebuie să completeze, DUAE separat, care sa cuprinda pe langa informatiile solicitate in "Motive de excludere" si informatiile solicitate in: "Criterii de selectie".

- **Formularul nr. 7.2** -***ANGAJAMENTUL FERM al terţului sustinator*** pentru sustinerea tehnica (dupa caz);

In cazul in care ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui/unor tert/terti in vederea indeplinirii unui/unor criteriu/ii de calificare, ofertantul are obligatia de a completa DUAE, "Informatii referitoare la operatorul economic", sectiunea C "Informatii privind utilizarea capacitatilor altor entitati". De asemenea, fiecare tert

sustinator va completa un formular DUAE separat care sa cuprinda informatiile solicitate in: - "Motive de excludere"; - "Criterii de selectie", Sectiunea C "Capacitatea tehnica si profesionala" – subsectiunea "Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat", in situatia in care sustinerea acordata se refera la indeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnica.

**NOTA:** Nedepunerea acestor documente odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de forma ale informațiilor cuprinse in secțiunile DUAE, atat ale ofertantului, cat si ale subcontractantului/tertului susținător, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarca corespunzătoare a procedurii de atribuire.

**C. PROPUNEREA TEHNICA** - se va prezenta conform "***Instructiuni pentru ofertanti***" -Sectiunea IV.4. *Prezentarea ofertei* **-IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice**

**Formulare ce vor insoti propunerea tehnica :**

- Formularul nr. 8.1 - *Declarație privind insusirea cerintelor solicitate prin caietul de sarcini,*
- Formularul nr. 8.2 - *Declaratie de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale si a clarificarilor/ modificarilor/ completarilor la documentatia de atribuire*
- Formularul nr. 9 - *Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă*
- Formularul nr. 10 - *Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnica care are/au caracter confidential*

**D. PROPUNEREA FINANCIARA** - se va prezenta conform "*Instructiuni pentru ofertanti*" -Sectiunea IV.4. *Prezentarea ofertei* **-IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare**

**Formulare ce vor insoti propunerea financiara:**

- Formularul nr. 11 - *Formular de ofera*;
- Formularul nr. 12 -*Detaliere costuri pentru servicii de catering.*
- Formularul nr.13 -*Declaratie privind partea/partile din propunerea financiara care are caracter confidential*

**b) Modul de prezentare a ofertei** (a se vedea ***Instructiuni pentru ofertanti***)

**Numarul de exemplare al ofertei: 1 (unu) original**

Documentele vor fi tiparite sau scrise cu cerneala neradiabila, numerotate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizat/autorizati desemnat/desemnati sa angajeze ofertantul in cadrul procedurii de atribuire. Langa semnatura se va mentiona in mod clar numele si prenumele semnatarului.

Se va anexa obligatoriu un opis cu documentele prezentate. In cazul documentelor emise de institutii/organisme abilitate in acest sens, documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

**Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu:**

**1. Denumirea si adresa achizitorului ..... si cu inscriptia „ A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE ....., ora ....."**

**2. Denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa in cazul in care:**

**i. Ofertantul nu a constituit garantia de participare pana la termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.**

**ii. Oferta este declarata intarziata, fiind depusa dupa termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.**

**Propunerile tehnice, propunerile financiare si documentele de calificare (DUAE si documentele ce il insotesc) se vor introduce in plicuri distincte marcate corespunzator, iar acestea la randul lor intr-un plic exterior.**

Plicul exterior va contine plicurile mai sus-mentionate, marcate astfel:

- „ **DOCUMENTE DE CALIFICARE**" ORIGINAL
- „ **PROPUNERE TEHNICA**" ORIGINAL
- „ **PROPUNERE FINANCIARA**" ORIGINAL

**Plicul exterior impreuna cu documentele insotitoare ale ofertei (*Scrisoare de inaintare*, *Imputernicire*, dovada constituirii garantiei de participare si *Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal* ) se depun la Registratura Primariei Draganesti Vlasca, pana la data si ora limita de depunere a ofertelor.**

Scrisoarea de inaintare va fi inregistrata la Registratura autoritatii contractante, mentionandu-se data si ora inregistrarii.

**Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de la aliniatul anterior, autoritatea contractanta nu isi asuma responsabilitatea pentru ratacirea ofertei. Pe plic se va mentiona denumirea procedurii pentru care se depune oferta.**

*NOTE:*

**1. Se vor completa toate formularele solicitate in documentația de atribuire.**

**2. In cazul în care unei oferte îi lipsește una din componentele ofertei (propunerea tehnică, financiară) precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire, așa cum sunt precizate la art. 3, alin.(l), lit.hh) din Legea nr.98/2016 actualizata, oferta este considerată inacceptabilă.**

**3. Nu se accepta oferte alternative**

**4. Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura. Analizarea documentelor prezentate de ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nicio raspundere sau obligatie fata de acceptarea ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect.**

**14. Calendarul de aplicare a procedurii**

- Data limită pentru solicitarea clarificărilor: 04.02.2026
- Data limită de raspuns la clarificări: 05.02.2026
- Data şi ora limită de depunere a ofertelor: 09.02.2026, **ora 11.00**
- Adresa la care se transmit ofertele: **Primaria Comunei Draganesti Vlasca, localitatea Draganesti Vlasca, str Nicolae Titulescu , nr 2, jud Teleorman, CP 147135**
- Data şi ora deschiderii ofertelor: 09.02.2026, **ora 12.00.**
- Locul de deschidere a ofertelor: **sediul Primariei Comunei Draganesti Vlasca**

***Observatii:***

Solicitarile de clarificari vor fi transmise in format editabil la adresa de e-mail primaria_draganesti_vlasca@yahoo.com, fiind inregistrate la Registratura autoritatii contractante.

Fiecare solicitare de clarificari va fi insotita de datele de identificare ale persoanei juridice care este interesata(respectiv denumirea, adresa sediului, e-mail, fax, telefon....).

Orice solicitare de clarificare transmisa dupa termenul mentionat, va pune autoritatea contractanta in imposibilitatea de a oferi un raspuns in termenul stabilit mai jos si drept urmare orice solicitare de clarificare in termenele mentionate se va considera tardiva si nu va fi luata in considerare.

Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificare/informaţiilor suplimentare printr-un raspuns consolidat. Raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari va fi disponibil pe site-ul comunei Draganesti Vlasca https://www.draganestivlasca.ro, Secţiunea *Informare-cetateni*: *Licitatii,* alaturi de documentatia de atribuire.

**15. Limba de redactare a ofertei:** limba romana

**16. Perioada de timp în care ofertantul îşi va menţine oferta valabilă:** ***120 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor).***

**17. Informaţii suplimentare :** Documentaţia de atribuire (Instructiuni pentru ofertanti, DUAE editabil, Caiet de sarcini, Formulare si draftul de contract de achizitie publica) este disponibila pe site-ul comunei Draganesti Vlasca https://www.draganestivlasca.ro Secţiunea *Informare-cetateni*: *Licitatii*.

Anexam prezentei **DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE** ce cuprinde:

- SECTIUNEA I -Instrucţiuni pentru ofertanti;
- SECTIUNEA II -DUAE editabil:
- SECTIUNEA III -Caiet de sarcini;
- SECTIUNEA IV -Formulare;
- SECTIUNEA V -Draft contract de achizitie publica;

**Primar,**
**Pena Dorin Florentin**

ROMÂNIA 1 JUDEŢUL TELEORMAN - COM. DRĂGĂNEŞTI-VLAŞCA

**Consilier achizitii,**